

| | | | | | |
|---|--|--|---------------|--|----------------------|
| Name der entgegennehmenden Gemeinde | | Gemeindekennzahl Betriebsstätte (Sitz) | GewA 3 | | |
| Gewerbe-Abmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO | | Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen | | | |
| <p>Angaben zum Betriebsinhaber Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Nummern sind ggf. auf Beiblättern zu ergänzen.</p> | | | | | |
| 1 | Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter) | | 2 | Ort und Nr. des Registereintrages | |
| Angaben zur Person | | | | | |
| 3 | Name | | 4 | Vornamen | |
| | | | 4a | Geschlecht männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> | |
| 5 | Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen) | 6 | Geburtsdatum | 7 | Geburtsort und -land |
| 8 | Staatsangehörigkeit(en) deutsch <input type="checkbox"/> andere: _____ | | | | |
| 9 | Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) | | | | |
| Telefon-Nr. | | Telefax-Nr. | | freiwillig: e-mail/web | |
| Angaben zum Betrieb | | | | | |
| 10 | Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften) / Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen) | | | | |
| 11 | Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbständigen Zweigstellen) Name, Vornamen | | | | |
| Anschriften (Straße, Haus-Nr., Plz, Ort) | | | | | |
| 12 | Betriebsstätte | | | | |
| Telefon-Nr. | | Telefax-Nr. | | freiwillig: e-mail/web | |
| 13 | Hauptniederlassung | | | | |
| Telefon-Nr. | | Telefax-Nr. | | freiwillig: e-mail/web | |
| 14 | Künftige Betriebsstätte, falls an einem anderen Ort eine Neuerrichtung beabsichtigt ist | | | | |
| Telefon-Nr. | | Telefax-Nr. | | freiwillig: e-mail/web | |
| 15 | Abgemeldete Tätigkeit – ggf. ein Beiblatt verwenden (genau angeben: z. B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektroeinzelhandel, Großhandel mit Lebensmitteln usw.; bei mehreren Tätigkeiten bitte Schwerpunkt unterstreichen) | | | | |
| 16 | Wurde die aufgegebenen Tätigkeit (zuletzt) im Nebenerwerb betrieben? | | 17 | Datum der Betriebsaufgabe | |
| Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> | | | | | |
| 18 | Art des abgemeldeten Betriebes Industrie <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="checkbox"/> | | | | |
| 19 | Zahl der bei Geschäftsaufgabe/-übergabe tätigen Personen (ohne Inhaber) Vollzeit _____ Teilzeit _____ Keine <input type="checkbox"/> | | | | |
| Die Abmeldung wird erstattet für | 20 | eine Hauptniederlassung <input type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> eine unselbständige Zweigstelle <input type="checkbox"/> | | | |
| | 21 | ein Automatenaufstellungsgewerbe <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/> | | | |
| Grund | 23 | Aufgabe / Vollständige Aufgabe <input type="checkbox"/> | | Verlegung in einen anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/> | |
| | 24 | Übergabe Wechsel der Rechtsform <input type="checkbox"/> | | Gründung nach Umwandlungsgesetz (z. B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/> | |
| | 25 | Gesellschafteraustritt <input type="checkbox"/> | | Erbfolge/Verkauf/Verpachtung <input type="checkbox"/> | |
| 26 | Name des künftigen Gewerbetreibenden oder Firmenname | | | | |
| 27 | Gründe für die Betriebsaufgabe (z.B. Alter, wirtschaftliche Schwierigkeiten, Insolvenzverfahren usw.) | | | | |

Hinweis: Eine Wiederaufnahme der abgemeldeten Tätigkeit ist erneut anzeigepflichtig.

32 _____ 33 _____
(Datum) (Unterschrift)

Informationspflichten bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person Art. 13 DSGVO

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Vollzug der Gewerbeordnung

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Stadt Rosenheim, Königstr. 24, 83022 Rosenheim, ordnungsamt@rosenheim.de, 08031/365-1311

3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Königstr. 24, 83022 Rosenheim, datenschutz@rosenheim.de, 08031/365-1070

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wahrnehmung der Aufgaben aus den Vorschriften der Gewerbeordnung, insbesondere des § 14 GewO. Ihre Daten werden erhoben um Ihre Gewerbeanzeige ordnungsgemäß zu erfassen und bearbeiten zu können. Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 bis 3 DSGVO, Art. 4 BayDSG, § 14 GewO, erhoben und verarbeitet

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden im notwendigen Umfang weitergegeben an:

- interne Fachstellen wie z.B. Lebensmittelkontrolle, Baubehörde, Immissionsschutzbehörde, Zulassungsstelle, Ausländeramt, Steueramt, usw.
- externe Fachstellen wie Finanzamt, Landesamt für Statistik, Hauptzollamt, Polizei, usw., um die in der Gewerbeordnung vorgeschriebene Informationspflicht, sowie die verfahrensrechtlichen Vorschriften einzuhalten und die Prüfung der öffentlich-rechtlichen Vorschriften durchführen zu können.

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Keine Weitergabe an ein Drittland

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Stadt Rosenheim dauerhaft gespeichert.

8. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.

9. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Nicht einschlägig.

10. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Die Stadt Rosenheim benötigt Ihre Daten, um die Aufgaben der Gewerbebehörde wahrnehmen zu können. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben kann z. B. Ihr Antrag nicht bearbeitet werden oder die Einhaltung der öffentlich-rechtlichen Vorschriften nicht gewahrt werden

11. Sonderfall: Informationspflicht für den Fall einer späteren Zweckänderung

Nicht einschlägig.